**ОПЛАТА ОРГАНИЗАЦИОННОГО ВЗНОСА**

**Убедительная просьба перед оформлением договоров уточнить в бухгалтерии Вашей организации, какие отчетные документы по участию в конференции будут вамнеобходимы.**

Регистрационный взнос включает расходы по организации приема статей по материалам докладов, их рецензирование, корректуру, макетирование и издание в электронном виде сборника материалов конференции.

Сумма регистрационного взноса для участников**500 рублей за 1 статью НЕЗАВИСИМО от количества авторов.**В случае наличия двух и более авторов договор на оплату оргвзноса оформляется на**ОДНОГО**из соавторов статьи**.**

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:**

**Полное наименование:** Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южно-Уральский федеральный научный центр минералогии и геоэкологии Уральского отделения Российской академии наук  
**Краткое наименование:** ЮУ ФНЦ МиГ УрО РАН  
**Юридический адрес:** 456317, Челябинская область, г. Миасс, тер. Ильменский заповедник

**ИНН** 7453042467, **КПП** 741501001

**Банк:** УФК по Челябинской области (ЮУ ФНЦ МиГ УрО РАН, л/с 20696Х96260)  
**р/с** 40501810565772200002

Отделение Челябинск

**БИК** 047501001

**ОГРН** 1027403877270

**ОКПО** 12579653

**ОКТМО** 75442000001

**ОКФС** 12

**ОКОПФ** 75103

**Телефон:** +7(3513)298098 доп. 318 ‑ бухгалтерия  
**Электронная почта бухгалтерии:** fin@ilmeny.ac.ru  
**Электронная почта оргкомитета конференции**  
**по вопросам оплаты организационного взноса:** [**100yearsIGZ@gmail.com**](mailto:100yearsIGZ@gmail.com)

В назначении платежа обязательно указывать код дохода (КБК) **00000000000000000130**

В назначении платежа указать пометку «За участие в конференции «Наука, природа и общество», с **обязательным** указанием даты и номера договора с юридическим или физическим лицом.

Оплата оргвзноса производится до **20апреля 2020 г.** путем перечисления денежных средств на банковский счет Организатора конференции.

**ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА**

I.**Оплата оргвзноса по договору с юридическим лицом**

1. Для оплаты оргвзноса Вам необходимо оформить типовой договор ([***скачать образец договора***](http://demo.mineralogy.ru/file:19091))  
 Оригиналы оформленных договора и акта выполненных работ (с подписью и печатью, без указания номера договора и даты подписания) в 2-х экземплярах высылаются оргкомитету конференции на адрес 456317, Челябинская область, г. Миасс, тер. Ильменский заповедник **простым письмом**.

2. На электронную почту [**100yearsIGZ@gmail.com**](mailto:100yearsIGZ@gmail.com) отправляется участником конференции отсканированный вариант подписанного договора.

3. На основании договора будет оформлен счет, отсканированная копия которого вместе с подписанным договором будут направлены участнику конференции по электронной почте.

4. Оригиналы документов будут высланы участникам конференции почтой.

5. Оплата может быть произведена участником конференции также на основании договора почтовым или банковским переводом (без выставления счета).

**II. Оплата оргвзноса по договору с физическим лицом**

1. Для оплаты оргвзноса Вам необходимо оформить типовой договор ([***скачать образец договора***](http://demo.mineralogy.ru/file:19093))

2. Оригиналы оформленных договоров и актов выполненных работ (с подписью, без указания номера договора и даты подписания) в 2-х экземплярах высылаются оргкомитету конференции на адрес 456317, Челябинская область, г. Миасс, тер. Ильменский заповедник **простым письмом**.

3. На электронную почту[**100yearsIGZ@gmail.com**](mailto:100yearsIGZ@gmail.com)отправляется участником конференции отсканированный вариант подписанного договора.

4. Оригиналы документов (договор, акт выполненных работ, счет-фактура) будут высланы участникам конференции почтой.

**Внимание!** При оплате оргвзноса по договору с физическим лицом отчетные документы оформляются также на физическое лицо.

5. Оплата может быть произведена на основании договора почтовым или банковским переводом.

**III. Оплата оргвзноса почтовым или банковским переводом**

Убедительная просьба во избежание ошибок при оплате оргвзноса почтовым или банковским переводом использовать типовые формы квитанций.

В квитанции в обязательном порядке указывается:

1. ФИО участника (участников) конференции, за которого производится оплата.

2. ИНН физического лица (при наличии) в случае, если оплата производится от физического лица.

**На электронную почту**[**100yearsIGZ@gmail.com**](mailto:100yearsIGZ@gmail.com)**отправляется отсканированный вариант документа, подтверждающего оплату по договору**.

**IV. Вопросы оформления договоров и оплаты оргвзноса**

По всем вопросам оформления договоров и оплаты оргвзноса можно обращаться к представителю оргкомитета конференции Чередниченко Светлане Владимировне по электронной почте [**100yearsIGZ@gmail.com**](mailto:100yearsIGZ@gmail.com) **, в теме письма указать «для Чередниченко С.В.»**

[***Скачать этот текст***](http://demo.mineralogy.ru/file:19260)